

# Informe de Rendición de Cuentas 2006-2012



Vivir Mejor



Centro de Innovación Aplicada en Tecnologías  
Competitivas (CIATEC)



**GOBIERNO  
FEDERAL**



## Tabla de Contenido (3a. Etapa)

---

|  |    |
|--|----|
| Tabla de Contenido   | 1  |
| Presentación   | 2  |
| Marco Jurídico de Actuación  | 3  |
| Las acciones y los resultados relevantes   | 5  |
| Aspectos financieros y presupuestarios   | 7  |
| Recursos Humanos   | 10 |
| Recursos Materiales  | 12 |
| Programa Especial de Mejora de la Gestión 2008 - 2012  | 17 |
| Programa Nacional de Rendición de Cuentas, Transparencia y Combate a la Corrupción 2008 - 2012 | 20 |
| Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental                   | 22 |
| Observaciones de auditorías realizadas por instancias fiscalizadoras                           | 24 |
| Procesos de desincorporación   | 25 |
| Bases o convenios de desempeño   | 26 |
| Otros asuntos relevantes   | 27 |
| Acciones y compromisos relevantes en procesos de atención                                      | 39 |

## **Presentación**

---

### **Marco Legal**

La información reportada en la 2ª. Etapa se mantiene vigente para esta 3ª. Etapa.

### **Descripción de los servicios y funciones**

La información reportada en la 2ª. Etapa se mantiene vigente para esta 3ª. Etapa.

## Marco Jurídico de Actuación

---

### POR SU NATURALEZA JURÍDICA.

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Ley de Ciencia y Tecnología.
- Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.
- Ley Federal de Entidades Paraestatales, y su Reglamento.
- Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.
- Estatutos Sociales.
- Código Civil Federal y de Procedimientos Civiles.
- Ley Federal del Procedimiento Administrativo.
- Ley Federal del Procedimiento Contencioso Administrativo.

### POR SU ACTIVIDAD.

- Ley Federal sobre Metrología y Normalización.
- Ley de la Propiedad Industrial y su Reglamento
- Ley Federal del Derecho de Autor y su Reglamento.
- Ley General de Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente y sus Reglamentos.
- Ley General de Educación.
- Programa Especial de Ciencia y Tecnología.

### EN RELACIÓN A LOS RECURSOS FINANCIEROS.

- Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaría y su Reglamento.
- Ley General de Bienes Nacionales.
- Ley de Ingresos de la Federación
- Presupuesto de Egresos de la Federación.
- Ley General de Contabilidad Gubernamental.

### EN RELACIÓN A LOS RECURSOS HUMANOS.

- Ley Federal del Trabajo.
- Ley Federal del Seguro Social y su Reglamento.
- Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos.
- Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.
- Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y su Reglamento.
- Ley del Sistema de Ahorro para el Retiro.

#### EN RELACIÓN A SU OPERACIÓN.

- Ley del Impuesto al Valor Agregado y su Reglamento.
- Ley del Impuesto Sobre la Renta y su Reglamento.
- Código Fiscal Federal y su Reglamento.
- Ley de Hacienda para el Estado de Guanajuato.
- Ley de Ingresos para el Estado de Guanajuato.
- Ley de Hacienda para el Estado de Jalisco (por tener una unidad operativa en ese Estado).
- Disposiciones y Manuales Administrativos emitidos por la Secretaría de la Función Pública.

Así como la Normativa Interna publicada en la Normateca Institucional, destacando que como parte del proceso permanente de actualización de normas y procedimientos que contribuyan a fortalecer los sistemas de Control Interno Institucional en la Administración Pública Federal; en la pasada Segunda Sesión Ordinaria 2012 de Órgano de Gobierno realizada el 07 de septiembre del presente, dicho Órgano aprobó la actualización de los siguientes instrumentos normativos, mismos que se están disponibles para su consulta y aplicación en Normateca del Centro, que encuentran en la Intranet Institucional.

#### INSTRUMENTOS NORMATIVOS NUEVOS (SUSTANTIVOS)

- Normas y Bases Generales para cancelar adeudos a cargo de terceros y en favor de CIATEC, A.C.

#### INSTRUMENTOS NORMATIVOS QUE FUERON ACTUALIZADOS

- Reglas de Operación del Fondo de Investigación Científica Y Desarrollo Tecnológico del CIATEC, A.C.
- Reglamento Interior de Trabajo de CIATEC, A.C
- Manual de Organización de CIATEC, A.C
- Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las mismas del CIATEC, A.C.

**Las acciones y los resultados relevantes obtenidos**  
**A agosto 2012 (cifras reales)**  
**A noviembre 2012 (cifras presupuestales)**

**Proyectos concluidos y en operación**

| <b>PROYECTOS</b>                              | <b>ENE-<br/>JUN<br/>2012</b> | <b>ENE-<br/>AGO<br/>2012</b> | <b>ENE-<br/>NOV /E<br/>2012</b> |
|---|------------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| Total de Proyectos en ejecución en el período | 74                           | 76                           | 80                              |
| Proyectos concluidos en el período            | 9                            | 18                           | 27                              |

**Productividad científica y tecnológica.**

| <b>CONCEPTO</b>                                       | <b>ENE-<br/>JUN<br/>2012</b> | <b>ENE-<br/>AGO<br/>2012</b> | <b>ENE-<br/>NOV /E<br/>2012</b> |
|---|------------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| Artículos publicados con arbitraje                    | 10                           | 11                           | 11                              |
| Artículos aceptados con arbitraje                     | 0                            | 0                            | 0                               |
| Artículos publicados sin arbitraje                    | 2                            | 2                            | 2                               |
| Ponencias en Conferencias y Congresos Internacionales | 18                           | 19                           | 20                              |
| Ponencias en Conferencias y Congresos Nacionales      | 11                           | 11                           | 11                              |
| Carteles o posters en Congresos                       | 4                            | 4                            | 4                               |
| Capítulos de libros                                   | 4                            | 4                            | 4                               |
| Libros  | 0                            | 0                            | 0                               |
| Memorias <i>in extenso</i>                            | 0                            | 0                            | 0                               |
| Patentes, diseños o marcas otorgadas al Centro        | 0                            | 0                            | 0                               |
| Patentes, diseños o marcas solicitadas al I.M.P.I.    | 3                            | 4                            | 4                               |
| Informes técnicos                                     | 2                            | 2                            | 2                               |
| Tesis dirigidas concluidas                            | 2                            | 2                            | 2                               |

### Indicadores Adicionales

| CONCEPTO                           | ENE-<br>JUN<br>2012 | ENE-<br>AGO<br>2012 | ENE-<br>NOV<br>/E<br>2012 |
|------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|
| Alumnos en programas de posgrado   | 0                   | 1                   | 3                         |
| No. De paquetes de caracterización | 2,727               | 3,639               | 4,500                     |
| Calibraciones                      | 221                 | 309                 | 370                       |
| Transferencias tecnológicas        | 89                  | 123                 | 160                       |
| Eventos de Capacitación            | 32                  | 49                  | 51**                      |
| Personal capacitado                | 321                 | 425                 | 800                       |
| Servicios informativos             | 4,593               | 6,412               | 8,300                     |

## Aspectos financieros y presupuestarios

### Ingresos

| ASPECTOS FINANCIEROS<br>PRESUPUESTARIOS |                   |
|---|-------------------|
| INFORMACIÓN CONCENTRADA DE<br>INGRESOS  |                   |
| AL 31/08/2012                           |                   |
| FISCALES                                | 68,445.17         |
| CORRIENTE                               | 68,445.17         |
| INVERSIÓN                               | 0                 |
| PROPIOS                                 | 32,293.36         |
| <b>TOTALES</b>                          | <b>100,738.53</b> |

| ASPECTOS FINANCIEROS<br>PRESUPUESTARIOS |                   |
|---|-------------------|
| INFORMACIÓN CONCENTRADA DE<br>INGRESOS  |                   |
| PROYECTADO AL 30/11/2012                |                   |
| FISCALES                                | 98,257.42         |
| CORRIENTE                               | 98,257.42         |
| INVERSIÓN                               | 0                 |
| PROPIOS                                 | 46,000.00         |
| <b>TOTALES</b>                          | <b>144,257.42</b> |

### Egresos

| ASPECTOS FINANCIEROS<br>PRESUPUESTARIOS |                  |
|---|------------------|
| INFORMACIÓN CONCENTRADA DE<br>EGRESOS   |                  |
| AL 31/08/2012                           |                  |
| GASTOS                                  | TOTAL            |
| CAPITULO 1000                           | 54,809.51        |
| CAPITULO 2000                           | 4,079.45         |
| CAPITULO 3000                           | 23,289.58        |
| CAPITULO 4000                           | 1,290.48         |
| <b>GASTO CORRIENTE</b>                  | <b>83,469.02</b> |
| CAPITULO 5000                           | 1,915.99         |
| CAPITULO 6000                           | 268.54           |
| <b>GASTO INVERSIÓN</b>                  | <b>2,184.53</b>  |
| <b>TOTALES</b>                          | <b>85,653.55</b> |

| ASPECTOS FINANCIEROS<br>PRESUPUESTARIOS |                   |
|---|-------------------|
| INFORMACIÓN CONCENTRADA DE<br>EGRESOS   |                   |
| PROYECTADO AL 30/11/2012                |                   |
| GASTOS                                  | TOTAL             |
| CAPITULO 1000                           | 83,000.00         |
| CAPITULO 2000                           | 7,000.00          |
| CAPITULO 3000                           | 35,000.00         |
| CAPITULO 4000                           | 1,500.00          |
| <b>GASTO CORRIENTE</b>                  | <b>126,500.00</b> |
| CAPITULO 5000                           | 3,000.00          |
| CAPITULO 6000                           | 6,500.00          |
| <b>GASTO INVERSIÓN</b>                  | <b>9,500.00</b>   |
| <b>TOTALES</b>                          | <b>136,000.00</b> |



## Avances en los Programas Sustantivos

Agosto 2012

| F            | F | SF | R | AI  | IPP | PP  | FUENTE DE RECURSOS | TOTAL             |                   |                   |
|--------------|---|----|---|-----|-----|-----|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|              |   |    |   |     |     |     |                    | PRESUPUESTO       |                   |                   |
|              |   |    |   |     |     |     |                    | Original          | Modificado        | Ejercido          |
| 1            | 3 | 04 | 0 | 001 | O   | 001 | FISCALES           | 542,771           | 686,839           | 686,839           |
|              |   |    |   |     |     |     | PROPIOS            | 48,882            | 48,882            | 48,882            |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>591,653</b>    | <b>735,721</b>    | <b>735,721</b>    |
|              |   |    |   |     |     |     | CONACYT            | 0                 | 0                 | 0                 |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>0</b>          | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>TOTAL</b>       | <b>591,653</b>    | <b>735,721</b>    | <b>735,721</b>    |
| 3            | 8 | 02 | 0 | 002 | M   | 001 | FISCALES           | 4,718,557         | 4,766,425         | 4,766,425         |
|              |   |    |   |     |     |     | PROPIOS            | 1,061,966         | 1,061,966         | 1,037,603         |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>5,780,523</b>  | <b>5,828,391</b>  | <b>5,804,028</b>  |
|              |   |    |   |     |     |     | CONACYT            | 0                 | 0                 | 0                 |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>0</b>          | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>TOTAL</b>       | <b>5,780,523</b>  | <b>5,828,391</b>  | <b>5,804,028</b>  |
| 3            | 8 | 02 | 0 | 003 | E   | 002 | FISCALES           | 1,464,456         | 1,464,456         | 1,464,456         |
|              |   |    |   |     |     |     | PROPIOS            | 0                 | 0                 | 0                 |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>1,464,456</b>  | <b>1,464,456</b>  | <b>1,464,456</b>  |
|              |   |    |   |     |     |     | CONACYT            | 0                 | 0                 | 0                 |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>0</b>          | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>TOTAL</b>       | <b>1,464,456</b>  | <b>1,464,456</b>  | <b>1,464,456</b>  |
| 3            | 8 | 02 | 0 | 004 | E   | 002 | FISCALES           | 61,106,017        | 61,527,453        | 61,527,453        |
|              |   |    |   |     |     |     | PROPIOS            | 18,618,758        | 18,618,758        | 15,853,347        |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>79,724,775</b> | <b>80,146,211</b> | <b>77,380,800</b> |
|              |   |    |   |     |     |     | CONACYT            | 0                 | 0                 | 0                 |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>0</b>          | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>TOTAL</b>       | <b>79,724,775</b> | <b>80,146,211</b> | <b>77,380,800</b> |
| 3            | 7 | 02 | 0 | 004 | K   | 010 | FISCALES           | 0                 | 0                 | 0                 |
|              |   |    |   |     |     |     | PROPIOS            | 0                 | 0                 | 268,540           |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>0</b>          | <b>0</b>          | <b>268,540</b>    |
|              |   |    |   |     |     |     | CONACYT            | 0                 | 0                 | 0                 |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>0</b>          | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>TOTAL</b>       | <b>0</b>          | <b>0</b>          | <b>268,540</b>    |
| <b>TOTAL</b> |   |    |   |     |     |     | FISCALES           | <b>67,831,801</b> | <b>68,445,173</b> | <b>68,445,173</b> |
|              |   |    |   |     |     |     | PROPIOS            | <b>19,729,606</b> | <b>19,729,606</b> | <b>17,208,372</b> |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>87,561,407</b> | <b>88,174,779</b> | <b>85,653,545</b> |
|              |   |    |   |     |     |     | CONACYT            | <b>0</b>          | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>0</b>          | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>TOTAL</b>       | <b>87,561,407</b> | <b>88,174,779</b> | <b>85,653,545</b> |

### Noviembre 2012 (estimado)

| F            | F | SF | R | AI  | IPP | PP  | FUENTE DE RECURSOS | TOTAL              |                    |                    |
|--------------|---|----|---|-----|-----|-----|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|              |   |    |   |     |     |     |                    | PRESUPUESTO        |                    |                    |
|              |   |    |   |     |     |     |                    | Original           | Modificado         | Ejercido           |
| 1            | 3 | 04 | 0 | 001 | O   | 001 | FISCALES           | 753,072            | 1,064,343          | 1,064,343          |
|              |   |    |   |     |     |     | PROPIOS            | 108,567            | 108,567            | 108,567            |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>861,639</b>     | <b>1,172,910</b>   | <b>1,172,910</b>   |
|              |   |    |   |     |     |     | CONACYT            | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>0</b>           | <b>0</b>           | <b>0</b>           |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>TOTAL</b>       | <b>861,639</b>     | <b>1,172,910</b>   | <b>1,172,910</b>   |
| 3            | 8 | 02 | 0 | 002 | M   | 001 | FISCALES           | 6,447,617          | 6,586,296          | 6,586,296          |
|              |   |    |   |     |     |     | PROPIOS            | 2,186,588          | 2,186,588          | 2,186,588          |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>8,634,205</b>   | <b>8,772,884</b>   | <b>8,772,884</b>   |
|              |   |    |   |     |     |     | CONACYT            | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>0</b>           | <b>0</b>           | <b>0</b>           |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>TOTAL</b>       | <b>8,634,205</b>   | <b>8,772,884</b>   | <b>8,772,884</b>   |
| 3            | 8 | 02 | 0 | 003 | E   | 002 | FISCALES           | 2,035,181          | 2,035,181          | 2,035,181          |
|              |   |    |   |     |     |     | PROPIOS            | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>2,035,181</b>   | <b>2,035,181</b>   | <b>2,035,181</b>   |
|              |   |    |   |     |     |     | CONACYT            | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>0</b>           | <b>0</b>           | <b>0</b>           |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>TOTAL</b>       | <b>2,035,181</b>   | <b>2,035,181</b>   | <b>2,035,181</b>   |
| 3            | 8 | 02 | 0 | 004 | E   | 002 | FISCALES           | 86,531,615         | 88,571,600         | 88,571,600         |
|              |   |    |   |     |     |     | PROPIOS            | 43,155,228         | 41,492,847         | 28,947,425         |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>129,686,843</b> | <b>130,064,447</b> | <b>117,519,025</b> |
|              |   |    |   |     |     |     | CONACYT            | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>0</b>           | <b>0</b>           | <b>0</b>           |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>TOTAL</b>       | <b>129,686,843</b> | <b>130,064,447</b> | <b>117,519,025</b> |
| 3            | 7 | 02 | 0 | 004 | K   | 010 | FISCALES           | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |   |    |   |     |     |     | PROPIOS            | 1,000,000          | 2,662,381          | 6,500,000          |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>1,000,000</b>   | <b>2,662,381</b>   | <b>6,500,000</b>   |
|              |   |    |   |     |     |     | CONACYT            | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>0</b>           | <b>0</b>           | <b>0</b>           |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>TOTAL</b>       | <b>1,000,000</b>   | <b>2,662,381</b>   | <b>6,500,000</b>   |
| <b>TOTAL</b> |   |    |   |     |     |     | FISCALES           | 95,767,485         | 98,257,420         | 98,257,420         |
|              |   |    |   |     |     |     | PROPIOS            | 46,450,383         | 46,450,383         | 37,742,580         |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>142,217,868</b> | <b>144,707,803</b> | <b>136,000,000</b> |
|              |   |    |   |     |     |     | CONACYT            | 0                  | 0                  | 0                  |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>SUMA</b>        | <b>0</b>           | <b>0</b>           | <b>0</b>           |
|              |   |    |   |     |     |     | <b>TOTAL</b>       | <b>142,217,868</b> | <b>144,707,803</b> | <b>136,000,000</b> |

## Recursos Humanos

Información actualizada de la estructura básica y no básica al 31 de Agosto del 2012

| DESCRIPCION Y/O DENOMINACIÓN DEL PUESTO O CATEGORIA | NIVEL SALARIAL | No PLAZAS AL 31 DE AGOSTO DE 2012 | No PLAZAS AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2012 (e) |
|---|----------------|-----------------------------------|--|
| DIRECTOR GENERAL                                    | KA1            | 1                                 | 1  |
| DIRECTOR DE AREA                                    | MA1            | 2                                 | 2  |
| SUBDIRECTOR DE AREA                                 | NB1            | 1                                 | 1  |
| SUBDIRECTOR DE AREA                                 | NA2            | 1                                 | 1  |
| JEFE DE DEPARTAMENTO                                | OB2            | 3                                 | 3  |
| <b>SUB TOTAL</b>                                    |                | <b>8</b>                          | <b>8</b>                                 |
| INGENIERO TITULAR C                                 | ITC            | 26                                | 26                                       |
| INGENIERO TITULAR B                                 | ITB            | 10                                | 10                                       |
| INGENIERO TITULAR A                                 | ITA            | 20                                | 20                                       |
| INGENIERO ASOCIADO C                                | IAC            | 30                                | 30                                       |
| INGENIERO ASOCIADO B                                | IAB            | 3                                 | 3  |
| INGENIERO ASOCIADO A                                | IAA            | 3                                 | 3  |
| TECNICO TITULAR C                                   | TTC            | 6                                 | 6  |
| TECNICO TITULAR B                                   | TTB            | 9                                 | 9  |
| TECNICO TITULAR A                                   | TTA            | 5                                 | 5  |
| TECNICO ASOCIADO C                                  | TAC            | 4                                 | 4  |
| TECNICO ASOCIADO B                                  | TAB            | 4                                 | 4  |
| TECNICO AUXILIAR C                                  | TAUC           | 4                                 | 4  |
| TECNICO AUXILIAR B                                  | TAUB           | 1                                 | 1  |
| <b>SUB TOTAL</b>                                    |                | <b>125</b>                        | <b>125</b>                               |
| CHOFER DE LA OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL        | N-17           | 1                                 | 1  |
| SECRETARIA PRIVADA DE DIRECCION                     | N-17           | 1                                 | 1  |
| ADMINISTRADOR EJECUTIVO                             | N-16           | 2                                 | 2  |
| SECRETARIA DE DIRECCION                             | N-14           | 1                                 | 1  |
| TECNICO ADMINISTRATIVO ESPECIALIZADO                | N-10           | 1                                 | 1  |
| SECRETARIA EJECUTIVA BILINGUE                       | N-08           | 4                                 | 4  |
| SECRETARIA EJECUTIVA                                | N-06           | 3                                 | 3  |
| TECNICO CONTABLE                                    | N-06           | 1                                 | 1  |
| <b>SUB TOTAL</b>                                    |                | <b>14</b>                         | <b>14</b>                                |
| <b>TOTAL PLANTILLA AUTORIZADA</b>                   |                | <b>147</b>                        | <b>147</b>                               |

Relación de Personal de Base, Confianza, Honorarios, Eventual y Subcontratación.

La integración de la plantilla autorizada y ocupada es como sigue:

| CONCEPTO                          | No PERSONAL<br>AL 31 DE<br>AGOSTO | No PERSONAL<br>AL 30 DE<br>NOVIEMBRE (e) |
|-----------------------------------|-----------------------------------|--|
| MANDOS MEDIOS Y SUPERIORES        | 8                                 | 8  |
| PERSONAL DE BASE                  | 125                               | 125                                      |
| PERSONAL CONFIANZA                | 14                                | 14                                       |
| <b>TOTAL PLANTILLA AUTORIZADA</b> | <b>147</b>                        | <b>147</b>                               |
| PERSONAL DE HONORARIOS            | 18                                | 17                                       |
| PERSONAL EVENTUAL                 | 0                                 | 0  |
| SUBCONTRATACIÓN                   | 33                                | 35                                       |

Como puede observarse la plantilla autorizada se mantiene en las mismas condiciones, no reportando vacancia.

Cabe mencionar que en los esquemas de contratación diferentes a la plantilla autorizada, se realizan de acuerdo a las necesidades específicas del Centro.

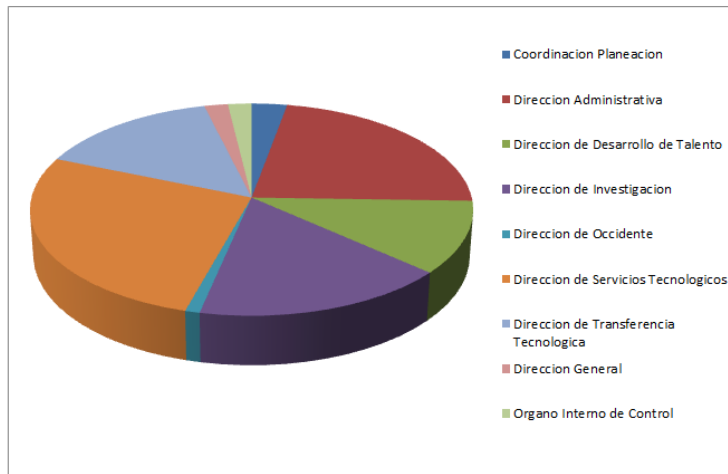
## Recursos Materiales

Se informa sobre la de los recursos tecnológicos y en general los bienes muebles e inmuebles al servicio del Centro.

### Bienes Tecnológicos

Distribución de Equipo de Cómputo por Área al 2012

| Área                                   | No. De equipos |
|--|----------------|
| Coordinacion Planeacion                | 6              |
| Direccion Administrativa               | 47             |
| Direccion de Desarrollo de Talento     | 23             |
| Direccion de Investigacion             | 35             |
| Direccion de Occidente                 | 2              |
| Direccion de Servicios Tecnologicos    | 56             |
| Direccion de Transferencia Tecnologica | 31             |
| Direccion General                      | 4              |
| Organo Interno de Control              | 4              |



Adicionalmente se adquirieron en agosto del presente los siguientes equipos. La distribución de los mismos en las áreas se realizará entre el mes de octubre y noviembre.

- 29 Equipos portátiles
- 8 Impresoras

- 35 Clientes ligeros

Para el mes de septiembre se recibe el siguiente equipo:

- 1 Switches de red de datos
- 1 Firewall (equipo de seguridad de red)
- 3 Servidores de cómputo

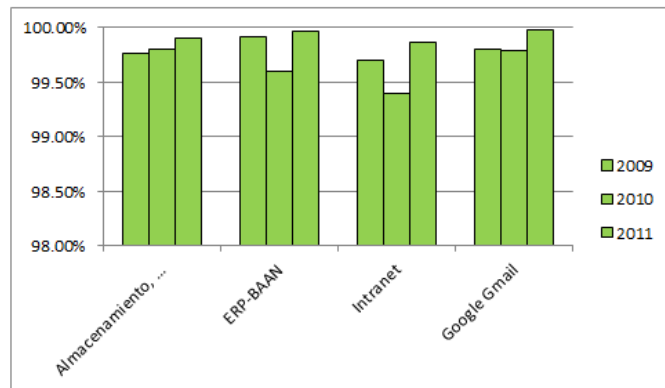
### Infraestructura de Tecnologías de Información

| Infraestructura de Tecnologías de Información |     |
|---|-----|
| Servidores                                    | 19  |
| Terminales                                    | 10  |
| Tablets                                       | 8   |
| Computadora de escritorio                     | 203 |
| Portátiles                                    | 117 |
| Conmutador                                    | 1   |
| Switches de red                               | 15  |
| Access Points                                 | 8   |
| Impresoras                                    | 28  |
| Cortafuegos                                   | 3   |

### Disponibilidad de los servicios

| Servicio            | 2009   | 2010   | 2011   |
|---------------------|--------|--------|--------|
| Almacenamiento, ... | 99.76% | 99.80% | 99.90% |
| ERP-BAAN            | 99.91% | 99.60% | 99.97% |
| Intranet            | 99.70% | 99.39% | 99.86% |
| Google Gmail        | 99.80% | 99.79% | 99.98% |

Meta: 98%

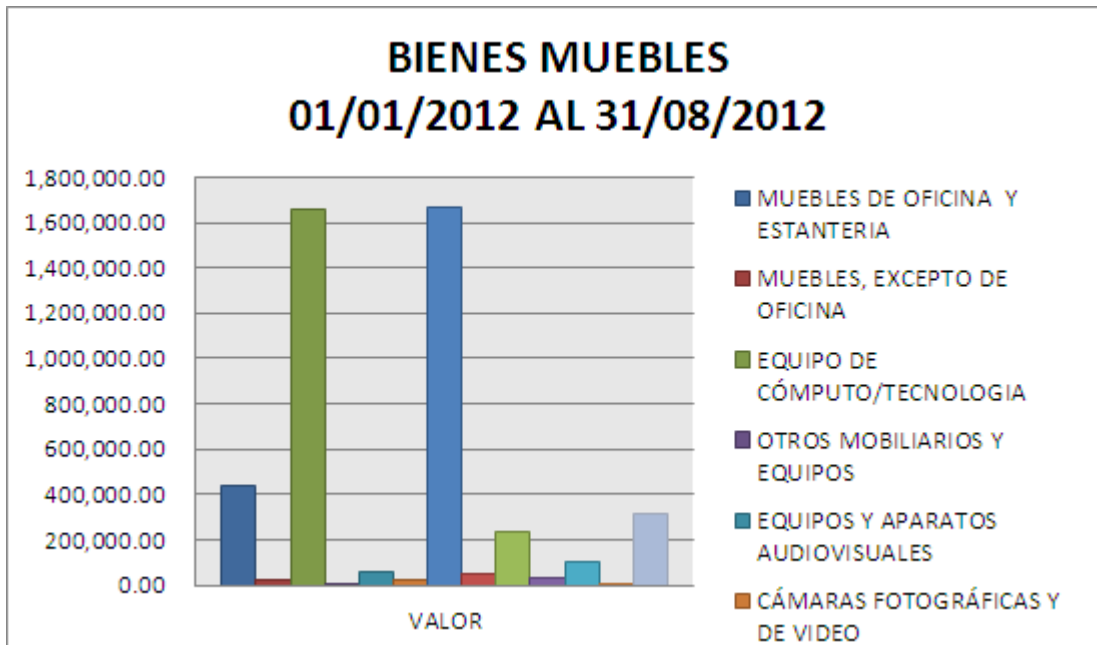


## Bienes Muebles

El monto de inversión de los bienes muebles del CIATEC, A.C. se detallan por tipo de activo de acuerdo a su clasificación

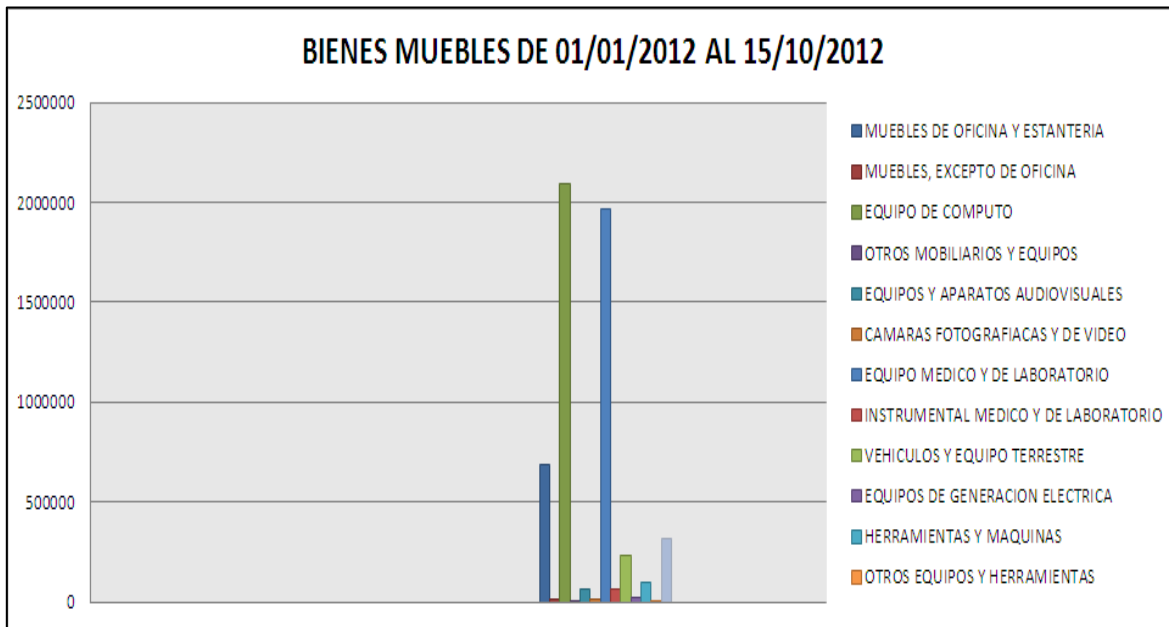
01 de Enero al 31 de Agosto de 2012

| INFORME CONCENTRADO DE BIENES MUEBLES DE 01/01/2012<br>AL 31/08/2012 |              |
|--|--------------|
| TIPO DE ACTIVO   | VALOR        |
| MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA                                      | 435,451.63   |
| MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA  | 19,660.34    |
| EQUIPO DE CÓMPUTO/TECNOLOGIA   | 1,658,182.42 |
| OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS  | 2,753.45     |
| EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES                                     | 53,950.00    |
| CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO                                      | 19,061.98    |
| EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO                                       | 1,662,637.59 |
| INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO                                 | 50,087.66    |
| VEHÍCULOS Y EQUIPO TERRESTRE   | 230,965.51   |
| EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA                                       | 27,428.37    |
| HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS  | 100,184.16   |
| OTROS EQ. HERRAMIENTAS   | 4,482.76     |
| SOFTWARE   | 318,615.59   |



Al 15 de octubre de 2012

| <b>INFORME CONCENTRADO DE BIENES MUEBLES DE 01/01/2012 AL 15/10/2012</b> |                       |
|--|-----------------------|
| <b>TIPO DE ACTIVO</b>  | <b>VALOR</b>          |
| MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA  | \$688,365.04          |
| MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA  | \$19,660.34           |
| EQUIPO DE COMPUTO  | \$2,089,654.67        |
| OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS  | \$4,649.14            |
| EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES   | \$62,950.00           |
| CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO  | \$19,061.98           |
| EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO   | \$1,965,753.15        |
| INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO                                     | \$62,151.66           |
| VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE   | \$230,965.51          |
| EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA  | \$27,428.37           |
| HERRAMIENTAS Y MAQUINAS  | \$100,184.16          |
| OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS   | \$4,482.76            |
| SOFTWARE   | \$318,615.59          |
| <b>TOTAL</b>   | <b>\$5,593,922.37</b> |





## **Bienes Inmuebles**

En el periodo del 01 de Enero al 31 de Agosto de 2012 no se realizó inversión de bienes inmuebles.

## Programa Especial de Mejora de la Gestión 2008 - 2012

### Acciones realizadas julio – agosto 2012

CIATEC, A.C. realiza el proyecto denominado “Implementar una plataforma electrónica que permita eliminar el uso de papel en el proceso de pago de los servicios educativos en el área de Desarrollo de Talento”, el cual de fecha 09 de febrero de 2012, se recibió opinión favorable por parte de los grupos técnicos al considerar el proyecto registrado alineado a los objetivos del PMG.

### REPORTE EJECUTIVO

|  |   |                            |
|--|---|----------------------------|
| <br>SECRETARÍA DE LA<br>FUNCIÓN PÚBLICA |    | <h2>Reporte Ejecutivo</h2> |
| <b>CIATEC, A.C. "Centro de Innovación Aplicada en Tecnologías Competitivas"</b>  |   |                            |
| <b>Datos Generales</b>   |   |                            |
| <b>Nombre del proyecto:</b>  | Implementar una plataforma electrónica que permita eliminar el uso de papel en el proceso de pago de los servicios educativos en el área de Desarrollo de Talento.  |                            |
| <b>Instituciones que participan</b>  |   |                            |
| CIATEC, A.C. "Centro de Innovación Aplicada en Tecnologías Competitivas"   |   |                            |
| <b>Sectores</b><br>EDUCACION Y CULTURA   |   |                            |
| <b>Fecha inicial:</b>  | 01/02/2012  |                            |
| <b>Fecha final:</b>  | 06/02/2013  |                            |
| <b>Objetivo del proyecto:</b>  | Este proyecto contribuirá en la eliminación de uso de papel en el proceso de pago por servicios educativos del área de Desarrollo de Talento a fin de agilizar su procedimiento y eficientar la atención con los usuarios de dichos servicios.  |                            |
| <b>Beneficios del proyecto:</b>  | Beneficios del proyecto:  |                            |
| <b>Descripción:</b>  | Este proyecto considera que los usuarios de los servicios educativos realicen su pago de manera electrónica a través del portal de CIATEC, lo que tendrá como ventajas para el usuario disminuir el tiempo en la realización del proceso de pago y mejorar la atención a los usuarios. De igual forma permitirá que le área de desarrollo de talento conozca en forma oportuna los pagos que los usuarios de los servicios educativos realizan ya que se generaría una notificación optimizando los tiempos de atención al cliente y evitando realizar aclaraciones sobre pagos realizados. |                            |

**CIATEC, A.C. "Centro de Innovación Aplicada en Tecnologías Competitivas"**

**Alcance:** Límites: Pago de los servicios educativos que ofrece la Dirección de Desarrollo de Talento.  
Etapas:  
1. Análisis de situación,  
2. Mejora de procesos, trámites y servicios,  
3. Incorporación de buenas prácticas y mejoras de estándares,  
4. Uso de herramientas de tecnologías de información.  
Productos finales:  
Herramienta electrónica para el proceso de pagos por los servicios educativos.  
Criterio de calidad: Grado satisfacción del cliente

**Origen del proyecto:** Proyecto

**Instancia evaluadora:**

**Nivel de impacto:** 0

**Equipo de trabajo**

**Patrocinador:** ING. LUIS GABRIEL TOF

**Responsable:** M. en I. Carlos Alberto Br

**Asesores:** Edgar Ulises García Alvarez  
Rosa Ortiz Felix  
Jorge Sierra Galindo  
DORA CECILIA MORA JIMENEZ  
Javier B. Sánchez Casao  
Enrique Victoria Espinosa

**Participantes del equipo** Luis Gerardo Hurtado Quintana  
MTI. GERARDO PEREZ DUARTE MARCOUX

**CIATEC, A.C. "Centro de Innovación Aplicada en Tecnologías Competitivas"**

**Objetivos e indicadores del proyectos**

**Objetivo 1: Maximizar la calidad de los bienes y servicios que presta la Administración Pública Federal.**

Capacidad de la institución para realizar trámites o servicios  
Percepción de la honestidad relacionada con la prestación de un trámite o servicio  
Satisfacción de los usuarios respecto a los productos derivados de un proceso o trámite o servicio  
Satisfacción del usuario con el desempeño de los servidores públicos que participan en un trámite o servicio  
Satisfacción del usuario con la información disponible para la realización de un trámite o la obtención de un servicio  
Tiempo para realizar un trámite o servicio  
Trámites que eliminan el uso de papel

**Objetivo 2: Incrementar la efectividad de las instituciones**

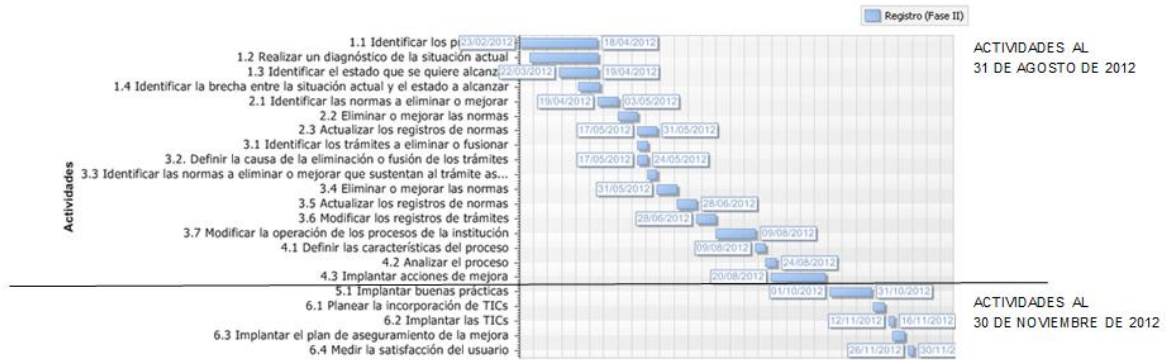
Procesos en su nivel óptimo de automatización  
Tiempo para realizar un proceso

**Análisis**

**Categoría de facilidad de ejecución** 0. USO DE HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN

## CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

### Registro (Fase II)



## **Programa Nacional de Rendición de Cuentas, Transparencia y Combate a la Corrupción 2008 - 2012**

---

### **1.- Transparencia Focalizada**

En cumplimiento a la Guía de Información Socialmente Útil o Focalizada 2012, se destacan las siguientes acciones:

- Homologación de la sección denominada “Transparencia” conforme al Criterio C2 Transparencia de los reactivos 2012 para la Mejora de Sitios Web, emitidos por el Sistema Internet de la Presidencia.
- Análisis de la información socialmente útil o focalizada publicada en el apartado de “Transparencia Focalizada”.
- Actualización del apartado de Transparencia Focalizada.
- Difusión de la Información socialmente útil o focalizada.

Este programa aún se encuentra en proceso por lo que no se cuenta con resultados de evaluación.

### **2.- Participación Ciudadana**

CIATEC, A.C. al no encontrarse en los supuestos considerados en la Guía de participación Ciudadana 2012, en particular el tema de cobertura no está obligado a desarrollar un Ejercicio de Rendición de Cuentas a la Sociedad (ERCS).

Calificación obtenida: NA (No aplica)

### **3.- Cultura de la Legalidad / Lineamientos de Integridad y Ética**

En cumplimiento de los “Lineamientos Generales para el establecimiento de acciones permanentes que aseguren la integridad y el comportamiento ético de los servidores públicos en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones”, se destacan las siguientes acciones:

- Integración de Comité de Ética
- Actualización de Código de conducta
- Programa Anual de Trabajo
- Indicadores de Evaluación

Calificación obtenida: Cumplimiento en las cuatro actividades consideradas.

#### **4.- Blindaje Electoral**

Este Centro realizó las acciones en cumplimiento a la “Guía de apoyo de acciones de Blindaje Electoral”.

Calificación obtenida: 10

#### **5.- Mejora de Sitios Web**

Este Centro realizó las acciones necesarias para cumplir con los reactivos considerados para la evaluación efectuada del 16 al 27 de julio de 2012.

Calificación obtenida: 9

#### **6.- Programas Sectoriales**

No tiene aplicación para este Centro

#### **7.- Resultados responsabilidad de instituciones específicas**

CIATEC, A.C. cuenta con un programa de Cultura Institucional, mediante el cual se han realizado importantes avances entre los que destacan:

- Realización del Cuestionario de Cultura Institucional
- Elaboración de Diagnostico
- Formalización de Compromisos Sectoriales
- Plan de Acción Institucional
- Pronunciamiento contra el hostigamiento sexual y acoso moral en CIATEC, A.C.
- Política y procedimiento de actuación para la prevención, atención y sanción de casos de hostigamiento sexual, acoso moral y violencia laboral en CIATEC, A.C.
- Integración de Instancia Colegiala
- Difusión permanente a través de estos temas en el Intranet Institucional.

## Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental

### Resultados de las evaluaciones recibidas del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos.

| Indicador   | 2012          |
|---|---------------|
|   | 1er. Semestre |
| ODT (Obligaciones de Transparencia)                       | 92.25         |
| RSI (Indicador de Respuesta a Solicitudes de Información) | 96.67         |

### Solicitudes de Información

Solicitudes de Información recibidas y atendidas 01 Enero – 30 de octubre de 2012.

| Respuesta a Solicitudes de información         | No. de solicitudes |
|--|--------------------|
| No. de solicitudes de información recibidas    | 19                 |
| No. de solicitudes atendidas en tiempo y forma | 19                 |

| Clasificación por Tipo de Respuesta                             | No. de solicitudes |
|---|--------------------|
| Entregada por medios electrónicos                               | 17                 |
| No es competencia de esta entidad                               | 2                  |
| Notificación de disponibilidad de Información                   | 0                  |
| Inexistencia de información solicitada                          | 0                  |
| No se dará trámite a la solicitud (por duplicidad de solicitud) | 0                  |
| Requerimiento de información adicional                          | 0                  |
| Negativa por ser reservada o confidencial                       | 0                  |
| Información disponible públicamente                             | 0                  |
| <b>Total</b>  | <b>19</b>          |

Al 30 de octubre de 2012 no se cuenta con Solicitudes de Información en Trámite.

### **Recursos de revisión interpuestos ante el IFAI y sentido de las resoluciones emitidas.**

Durante el ejercicio a reportar no se registraron Recursos de Revisión, por lo tanto no existen resoluciones emitidas en la materia.

### **Reporte de Actividades del Comité de Información**

Durante el periodo a reportar se llevo a cabo una reunión del Comité de Información considerando como único tema Índice de Expedientes Reservados.

### **Participación en Eventos**

- Administración de Documentos y Gestión de Archivos, Julio 2012.
- Índice de Expedientes Reservados y Sistema Persona, Agosto 2012.
- Transparencia, Ética y Rendición de Cuentas, Septiembre 2012.

### **Impartición de Eventos**

- Operación del Sistema Informático de Administración de Archivos, Octubre 2012.

Objetivo de la Capacitación: Conocer el Funcionamiento y Operación del Sistema Informático de administración de archivos del CIATEC (SIAA).



## Observaciones de auditorías realizadas por instancias fiscalizadoras

---

Observaciones de auditorías en proceso de atención determinadas por cada instancia fiscalizadora.

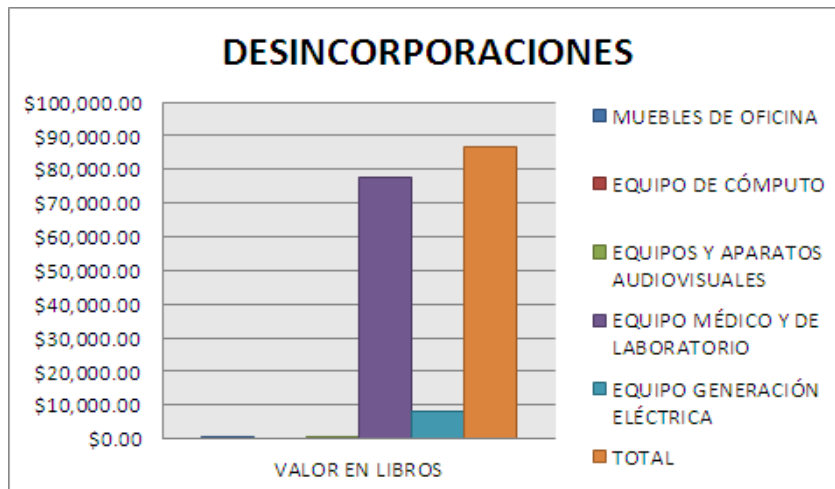
| Instancia Fiscalizadora   | Cierre 2011 | En proceso de atención a junio 2012 | En proceso de atención a agosto 2012 | En proceso de atención a noviembre 2012 * |
|---------------------------|-------------|-------------------------------------|--------------------------------------|---|
| Órgano Interno de Control | 3           | 10                                  | 10                                   | 1   |
| Auditor Externo           | 0           | 1                                   | 1                                    | 1   |
| Auditoria Gubernamental   | 1           | 1                                   | 1                                    | 1   |
| Auditoria Superior        | 1           | 0                                   | 0                                    | 0   |
| <b>Total</b>              | <b>5</b>    | <b>12</b>                           | <b>12</b>                            | <b>3</b>                                  |

\*Los datos corresponden al cierre del 3er. Trimestre de 2012 (septiembre).

## Procesos de desincorporación

Las desincorporaciones realizadas del 01 de Enero al 31 de agosto de 2012 determinadas por tipo de activo son los siguientes:

| DESINCORPORACIONES DE 01/01/2012 AL 31/08/2012 |                     |                               |                 |
|--|---------------------|-------------------------------|-----------------|
| TIPO DE ACTIVO                                 | CANTIDAD DE ACTIVOS | TOTAL DE COSTO DE ADQUISICION | VALOR EN LIBROS |
| MUEBLES DE OFICINA                             | 81                  | \$49,866.30                   | \$365.16        |
| EQUIPO DE CÓMPUTO                              | 2                   | \$55,918.32                   | \$0.00          |
| EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES               | 8                   | \$38,235.00                   | \$425.34        |
| EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO                 | 6                   | \$452,680.75                  | \$77,757.72     |
| EQUIPO GENERACIÓN ELÉCTRICA                    | 2                   | \$97,617.84                   | \$8,134.84      |
| TOTAL  | 99                  | \$694,318.21                  | \$86,683.06     |



## Bases o convenios de desempeño

Se informa de los resultados relevantes Convenio de Administración por Resultados (CAR)

| Indicador  |  | 2012 |                     |               |                         |
|--|--|------|---------------------|---------------|-------------------------|
|  |  | Meta | Real al semestre 1) | Real a agosto | Perspectiva a noviembre |
| Generación de conocimiento                                 | (Número de publicaciones arbitradas + libros especializados / Total de publicaciones generadas por el Centro)*100  | 40%  | 58%                 | 56%           | 50%                     |
| Desarrollo de inventiva                                    | (No. De patentes otorgadas + Modelos de utilidad otorgados + Derechos de autor otorgados / No. De patentes solicitadas + Modelos de utilidad solicitados + Derechos de autor presentados) *100 | 85%  | 91%                 | 91%           | 90%                     |
| Excelencia en la formación de capital humano de alto nivel | (Número de posgrados en el PNPC / Total de posgrados del Centro con al menos 2 años de vigencia ) *100   | 100% | 100%                | 100%          | 100%                    |
| Eficiencia terminal  | (Alumnos graduados por cohorte / Alumnos matriculados por cohorte)*100   | 80%  | 100%                | 60%           | 65%                     |
| Cobertura  | No. De empresas diferentes atendidas / Total de personal científico y tecnológico  | 13%  | 6.80                | 13%           | 14%                     |
| Efectividad en la solución de demandas                     | (Número de proyectos aprobados en fondos mixtos, sectoriales y estatales / Total de proyectos presentados en fondos mixtos, sectoriales y estatales ) *100                                     | 40%  | 60%                 | 40%           | 42%                     |
| Transferencia social del conocimiento                      | Proyectos de transferencia de conocimiento / Total de proyectos desarrollados *100   | 80%  | 78%                 | 83%           | 85%                     |
| Contribución de conocimiento al desarrollo socioeconómico  | Número de proyectos concluidos orientados al desarrollo socio-económico / Total de proyectos concluidos)*100   | 80%  | 78%                 | 83%           | 85%                     |
| Índice de sostenibilidad económica                         | (Monto de recursos autogenerados / Monto de gasto de operación total)*100  | 38%  | 40%                 | 40%           | 40%                     |
| Generación de ventajas competitivas a los clientes         | Valor obtenido por encuesta estadística directa a clientes   | 85%  | 82%                 | 85%           | 86%                     |

En virtud de las acciones sustantivas realizadas por el Centro como parte de su programa de Trabajo, se espera el cumplimiento de los indicadores de Desempeño del CAR. Solo un indicador esta por debajo de la meta que fue el de eficiencia terminal de posgrados, esta situación se da porque un estudiante deserto en virtud de situaciones personales que salen del alcance y posibilidad del Centro de evitarlo.

## Otros asuntos relevantes

---

### **Certificación NMX-R-025-SCFI-2009 Igualdad Laboral entre Mujeres y Hombres**

En atención a la Instrucción Presidencial de la certificación de la Administración Pública Federal con la Norma mexicana para la igualdad laboral entre mujeres y hombres.

Este Centro durante el presente ejercicio realizó las acciones necesarias para obtener la certificación.



**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**



Instrucción Presidencial sobre la certificación de la Administración Pública Federal con la Norma mexicana para la igualdad laboral entre mujeres y hombres.



Organismo Certificador: FACTUAL SERVICES, S.C.  
Alcance: Dirección Administrativa



- Revisión Documental
- Encuesta de Clima Laboral



| EJE  | PUNTAJE MÁXIMO | PUNTAJE OBTENIDO | ACCIONES AFIRMATIVAS<br>(EVIDENCIAS PRESENTADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA NORMA)   |
|--|----------------|------------------|---|
| Igualdad y No Discriminación                 | 74             | 67               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Misión y Visión</li> <li>Proceso de Apoyo de Capital Humano</li> <li>Perfiles y Descripciones de Puestos</li> <li>Comunicación con Lenguaje Inoluyente</li> <li>Intranet como medio de Comunicación Interna</li> <li>No solicitud de exámenes de gravidez y VIH en procesos de Reclutamiento</li> <li>Difusión de vacantes</li> <li>Tabuladores de Sueldos</li> <li>Estatuto de Personal Académico</li> <li>Procesos de Categorización y Recategorización</li> </ul> |
| Previsión Social                             | 97             | 81               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Reglamento Interior de Trabajo</li> <li>Manual de Prestaciones</li> <li>Proyecto OLAS</li> <li>Semana de la Salud</li> <li>Programa de Eventos Institucionales</li> <li>DNC y Programa de Capacitación</li> <li>Política para el Estudio de Diplomados y Posgrados</li> <li>Reuniones y Capacitaciones dentro Horario Laboral (Dirección Administrativa)</li> </ul>  |
| Clima Laboral                                | 62             | 61               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Código de Conducta</li> <li>Programa de Cultura Institucional</li> <li>Pronunciamiento, Política y Procedimiento de actuación para prevención de casos de hostigamiento sexual y/o el acoso moral</li> <li>Integración de la Instancia Colegiada</li> <li>Aplicación de Encuesta de Clima Laboral</li> </ul>   |
| Accesibilidad para personas con Discapacidad | 12             | 9                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Proyecto de Accesibilidad</li> <li>Condiciones de Trabajo para mujeres embarazadas</li> </ul>  |
| Libertad Sindical                            | 10             | 10               | NO APLICA CIATEC, por ser Centro Público del Apartado "A", no puede firmar contrato colectivo de trabajo y en consecuencia no puede tener Sindicato   |
| Puntos Adicionales CERTIFICACIONES           | 22             | 10               | Especialistas Acreditados en descripción, perfil y valoración de Puestos, aplicación en Proceso de creación de Plaza de Mando de Subdirector de Recursos Materiales y Servicios   |
| <b>TOTAL</b>                                 | <b>277</b>     | <b>238</b>       |   |

MINIMO REQUERIDO 181

CIATEC

#### OPORTUNIDADES DE MEJORA

- Fortalecer el uso de Lenguaje Inoluyente (SGC, Instrumentos normativos, manuales etc.)
- Inclusión de niveles de responsabilidad en perfiles de Puestos.
- Fomentar la Movilidad Jerárquica (Horizontal y Vertical)
- Difusión de Programas de Capacitación
- Capacitación en Sensibilización de Género
- Teletrabajo (Regulación)
- Fortalecer las competencias de la Instancia Colegiada
- Mobiliario Ergonómico para mujeres embarazadas

#### ASPECTOS NO FACTIBLES DE INCORPORACIÓN (POR EL MOMENTO NO SE CUENTA CON EL RECURSO AUTORIZADO)

- Comedor con opción a comprar para llevar a la familia
- Transporte
- Asesorías Jurídicas
- Servicio de Lavandería
- Mecanismos de Apoyo para cuidado de enfermos o adultos mayores
- Becas para los hijos de los empleados

Estamos en espera de recibir el Certificado correspondiente.

## Programa de Ahorro y Uso Eficiente de la Energía Eléctrica en las Instalaciones del CIATEC, A.C.

### Ahorro y Uso Eficiente de la Energía Eléctrica



CIATEC tiene establecido un proyecto interno denominado "Ahorro y Uso Eficiente de la Energía Eléctrica", con el objetivo de establecer un proceso de mejora continua para fomentar el ahorro y la eficiencia en el uso de la energía eléctrica, mediante la implementación de buenas prácticas y tecnología adecuada, así como la utilización de herramientas de operación, control y seguimiento, que permita reducir el consumo de la misma sin perjuicio de la comodidad, productividad y calidad de los servicios, además de reducir el impacto ambiental por concepto de generación de energía eléctrica en nuestro país y en nuestro planeta mismo.

Al amparo de este proyecto se han obtenido los siguientes reconocimientos:

#### 1. Primer Lugar del Premio Estatal de Eficiencia Energética

Premio Instituido por el Consejo Estatal de Energía, a través del Consejo de Ciencia y Tecnología, y la Comisión Federal de Electricidad, como un reconocimiento público a las empresas industriales, comerciales y de servicios, que hayan destacado por sus esfuerzos desarrollados y los logros obtenidos en el uso racional y eficiente de energía eléctrica.

El Premio se otorga previo análisis y con estricta equidad de los resultados obtenidos, para aquellas empresas que, con el interés de superarse y ser más eficientes y competitivas, racionalizan el uso de la energía eléctrica como uno de los insumos más importantes en el aspecto económico, mejorando sus índices energéticos.

Las categorías en las que se puede participar por el Premio son las siguientes:

- A) Empresas Industriales Grandes

- B) Empresas Industriales Medianas
- C) Empresas de Comercios y Servicios Grandes
- D) Empresas de Comercios y Servicios Medianas
- E) Micro y Pequeñas Empresas en General

CIATEC participa en la categoría D

Criterios evaluados: acciones implementadas, elaboración de diagnósticos, capacitación realizada, medición y seguimiento de parámetros, adopción de nuevas tecnologías y resultados generados. En esta ocasión CIATEC obtuvo la siguiente calificación:

**CALIFICACIÓN FINAL 2012: 91.56%**

#### 2. Mención Especial Premio Estatal de Energía Renovable 2012

##### Resultados 2011

Horas totales facturadas durante 2011:  
159,647 Hrs.

Índice Energético en kWh por unidad de producción:

Antes de implementar las medidas de ahorro:  
**5.41 kWh / Hr facturada**  
Después de implementar las medidas de ahorro: **4.18 kWh / Hr facturada (2010).**  
**4.41 kWh / Hr facturada (2011).**

Ahorro estimado desde el inicio del programa: estimado en **27%**.

Fundamentos: Se ha tenido un crecimiento en cargas eléctricas, equipo y maquinaria fundamentalmente, del orden de un 34.45% en 2011 con respecto a 2009 (9.81% de 2009 a 2010 y 22.43% de 2010 a 2011), este crecimiento ha sido necesario dada la oferta cada vez mayor de servicios, actualización tecnológica e incremento en las metas técnicas y económicas del CIATEC. Las metas económicas del CIATEC, se han incrementado del 2009 al 2011, del orden del 21.8%. Lo anterior, a su vez, conlleva un incremento en la carga de trabajo y por ende en el consumo de energía eléctrica.

Sin embargo el incremento en el consumo de energía ha sido mucho menor. Esto significa que se han obtenidos ahorros reales globales que se estiman en alrededor de un 27% desde el inicio del programa a la fecha. Se hace más con menos recursos.



#### Estrategias implementadas:

1. La participación de todo el personal en la campaña interna para lograr la cultura del ahorro.
2. La conformación de un equipo de trabajo con personal propio, integrado por expertos en la materia.
3. La realización de un Diagnóstico, que ha servido como base para la identificación de las oportunidades de ahorro.
4. Ejecución del proyecto procurando en todo momento, hacer uso de la energía eléctrica en la cantidad adecuada, para el uso que se requiere, por el tiempo que sea realmente necesario y con el dispositivo que tenga la mayor eficiencia energética.

#### Acciones:

Las acciones ejecutadas se engloban en los siguientes puntos:

- Campaña
- Monitoreo
- Computadoras
- Factor de potencia
- Retirar cargas no necesarias o en exceso
- Optimización de circuitos
- Iluminación más eficiente
- Sensores de alumbrado y aires acondicionados
- Aislamiento térmico para la disminución en el uso de aires acondicionados
- Mantenimiento de instalaciones eléctricas
- Optimización y mantenimiento de aires acondicionados.



[www.ciatec.mx](http://www.ciatec.mx)

## Armonización Contable

De conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental, desde el 1º de enero de 2013, los sistemas (herramientas informáticas) de las entidades como CIATEC, A.C; deberán realizar el **Registro automático y único** de las operaciones contables y presupuestarias, de forma armónica, delimitada, específica y **en tiempo real**; con la finalidad de producir los estados e información financiera con veracidad, oportunidad y confiabilidad, así como satisfacer los requisitos de rendición de cuentas y transparencia fiscal.

En virtud de lo anterior, este Centro durante el presente ejercicio se encuentra en proceso de actualización del BAAN (ERP), a su nueva versión denominada LN, a fin de cumplir en tiempo y forma con las disposiciones emitidas en la Normatividad correspondiente.





## Agenda

INFOR

1. Plan General
2. Avance por Procesos
3. Puntos Críticos
4. Conclusiones

## Plan General

INFOR

|                     |        | IMPLEMENTACIÓN DE BARRILS |                     |              |         |           |              |              |         |  |  |
|---------------------|--------|---------------------------|---------------------|--------------|---------|-----------|--------------|--------------|---------|--|--|
| FASES               | Plan   | JULIO                     | AGOSTO              | SEPTIEMBRE   | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE    | ENERO        | Febrero |  |  |
| FASE I INICIO       | Plan   | [Barra azul]              |                     |              |         |           |              |              |         |  |  |
|                     | Avance | [Barra verde]             |                     |              |         |           |              |              |         |  |  |
|                     | Real   | [Barra verde 50%]         |                     |              |         |           |              |              |         |  |  |
| FASE II DISEÑO      | Plan   | [Barra azul]              |                     |              |         |           |              |              |         |  |  |
|                     | Avance | [Barra azul]              |                     |              |         |           |              |              |         |  |  |
|                     | Real   | [Barra roja 7%]           |                     |              |         |           |              |              |         |  |  |
| FASE III DESARROLLO | Plan   |                           | [Barra azul]        |              |         |           |              |              |         |  |  |
|                     | Avance |                           | [Barra azul]        |              |         |           |              |              |         |  |  |
|                     | Real   |                           | [Barra amarilla 4%] |              |         |           |              |              |         |  |  |
| FASE IV MIGRACIÓN   | Plan   |                           |                     | [Barra azul] |         |           | [Barra azul] |              |         |  |  |
|                     | Avance |                           |                     | [Barra azul] |         |           | [Barra azul] |              |         |  |  |
|                     | Real   |                           |                     | [Barra azul] |         |           | [Barra azul] |              |         |  |  |
| FASE V CIERRE       | Plan   |                           |                     |              |         |           |              | [Barra azul] |         |  |  |
|                     | Avance |                           |                     |              |         |           |              | [Barra azul] |         |  |  |
|                     | Real   |                           |                     |              |         |           |              | [Barra azul] |         |  |  |

## Plan General

INFOR

| Procesos             | Fase   |        |            |           |        |
|----------------------|--------|--------|------------|-----------|--------|
|                      | Inicio | Diseño | Desarrollo | Migración | Cierre |
| Finanzas             | 20%    | 18%    | 15%        | 0%        | 0%     |
| Control Presupuestal | 20%    | 15%    | 10%        | 0%        | 0%     |
| Logística            | 20%    | 15%    | 5%         | 0%        | 0%     |
| Proyectos            | 20%    | 19%    | 8%         | 0%        | 0%     |
| Servicios            | 20%    | 6%     | 8%         | 0%        | 0%     |
|                      | 100%   | 73%    | 46%        | 0%        | 0%     |

## Puntos Críticos

INFOR

- Cierre de Modelo y especificaciones
- Terminación de Desarrollo y pruebas de la solución
- Simulación II
- Plan de Migración
- Plan de Arranque

## Acciones

INFOR

- Integración de recursos de desarrollo adicionales
- Integración de apoyo en el control y seguimiento de especificaciones y desarrollo
- Incremento de horas hábiles
- Fines de semana laborables

## Sistema de Gestión de Calidad (SGC)

Durante el primer semestre del 2012 se llevó a cabo la auditoría interna al SGC del CIATEC contando con la participación de auditores internos de CIATEQ, En dicha auditoría se dio seguimiento a las oportunidades de mejora que realizó el organismo certificador, lo que contribuyó a reforzar: la evaluación de servicios prestados por subcontratistas, los programas de calibración y mantenimiento a los equipos y la identificación de producto no conforme. Estos hallazgos se han atendido por las diferentes áreas involucradas.

Durante el primer semestre se revisaron documentos de los procesos de certificación de producto, desarrollo de talento, transferencia tecnológica, algunos se han publicado durante el mismo semestre y otros se publicaron a inicios del segundo semestre, manteniendo con ello vigente la documentación del SGC.

En camino a la mejora continua, se continuó con el benchmarking entre los Centros Tecnológicos: CIATEQ, CIATEJ, CIDETEQ e integrando a CIDESI, para el segundo semestre se plantean actividades para fortalecer a los Centros derivados de dicha comparación.

A continuación se muestran el resultado del cálculo de los objetivos de calidad que se obtuvieron en el segundo semestre del 2011. (Datos calculados en marzo 2012, de acuerdo al proceso de Revisión Directiva)

| Objetivo                        | Certificación de la Conformidad | Desarrollo de Proyectos | Desarrollo de Talento | Servicios Tecnológicos | Transferencia Tecnológica | Encuesta | Total | Meta 2011 |
|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|---------------------------|----------|-------|-----------|
| 1. Oportunidad de servicio      | 98.43                           | 92                      | 91.5                  | 97.9                   | 100                       | 93       | 94.5  | 90        |
| 2. Ventaja competitiva          | 100                             | 94                      |                       |                        | 100                       | 86       | 92.0  | 85        |
| 3. Nivel global de satisfacción | 100                             | 92                      | 98.1                  | 92.7                   | 100                       | 95       | 95.8  | 90        |
| 4. Generación de valor          | 96.2                            | 91                      |                       |                        | 100                       | 95       | 95.4  | 80        |
| 5. Mejora de los procesos       |                                 |                         |                       |                        |                           |          | 87.5  | 85        |

Durante el segundo semestre se llevó a cabo la auditoría de vigilancia por parte del organismo certificador. En dicha auditoría se identificó la necesidad de mejorar la parte de diseño y desarrollo por lo que las áreas formularon en tiempo y forma el programa de trabajo para la debida atención; el programa de trabajo fue enviado al organismo certificador para su análisis y dictaminación al día 24 de

octubre se está esperando la resolución, sin embargo comentarios previos por parte del auditor y la coordinación de auditorías han sido positivos por lo que se espera que a mas tardar a fin de octubre, se tenga el dictamen favorable del Organismo Certificador.

La segunda revisión directiva del 2012 se llevó a cabo en septiembre para evaluar los resultados del primer semestre del 2012.

A continuación se muestran el resultado del cálculo de los objetivos de calidad que se obtuvieron en el segundo semestre del 2012. (Datos calculados en septiembre del 2012, de acuerdo al proceso de Revisión Directiva)

| Objetivo                        | Certif conformi dad | Proyecto s | Talento | Servicios | Transfer | Encuesta | Total | Meta 2012 |
|---------------------------------|---------------------|------------|---------|-----------|----------|----------|-------|-----------|
| 1. Oportunidad de servicio      | 100                 | 91         | 89.9    | 99.5      | 98.8     | 93       | 94.4  | 90        |
| 2. Ventaja competitiva          | 100                 | 92         |         |           | 99.6     | 82       | 89.6  | 87        |
| 3. Nivel global de satisfacción | 100                 | 89         | 96.9    | 95.3      | 97.9     | 96       | 95.9  | 90        |
| 4. Generación de valor          | 98                  | 89         |         |           | 99.8     | 83       | 89.3  | 80        |
| 5. Mejora de los procesos       |                     |            |         |           |          |          | 97.8  | 85        |

Para lo que resta del año, quedan actividades de capacitación en diseño y desarrollo, planeación de: auditorías internas y externas, capacitación de actualización de auditores, presupuesto del SGC 2013.

## Proyecto OLASS

Con el objetivo de generar actividades de prevención de riesgos de trabajo, garantizar condiciones de trabajo y la salud laboral se ha determinado la aplicación de la normatividad vigente en materia de seguridad, higiene y salud laboral; lo anterior para contribuir al bienestar de la población trabajadora del CIATEC, Por tal motivo se cuenta con un proyecto interno denominado OLASS el cual contempla los aspectos de: Orden, Limpieza, Ahorro, Salud y Seguridad Laboral.

Dicho proyecto se considera en el Sistema Gestión de Calidad de CIATEC (SGC ISO 9001:2008) mediante los procedimientos de ambiente de trabajo RH-640-01 al 04.

Las estrategias de acción del Proyecto son las siguientes:

Estrategia I: Orden, Limpieza, Ahorro, Seguridad y Salud en CIATEC

Estrategia II: Sobre Seguridad e Higiene "Capacitación Continua"

Estrategia III: Sistema de Administración de Seguridad y Salud en el Trabajo (SASST)

Estrategia IV: Estudios de riesgo potencial

Estrategia V: Actividades complementarias (Programa de salud laboral)

Estrategia VI: Indicadores (Medición de la gestión de la seguridad)

Durante el periodo se realizaron las siguientes acciones:

- Se da seguimiento al Diagnostico Situacional contemplando: Condiciones de Seguridad e Higiene de las áreas de CIATEC.
- Se realizaron estudios complementarios de Salud como: Exámenes Físicos periódicos y de ingreso.
- Se realizaron los exámenes clínicos de seguimiento a personal ocupacionalmente expuesto a sustancias químicas
- Se implemento un Sistema de Administración de la Seguridad contemplando la inclusión de La Política de Seguridad, Procedimientos y Registros de Seguridad.

- Se diseñó el procedimiento RH-640-05 Manejo de Residuos Químicos Peligrosos y se complementa con el proceso de administración del manejo de residuos elaborado por la subdirección de recursos materiales y servicios.
- Se mejoró el proceso de inducción a nuevo personal con aspectos relacionados con seguridad y salud laboral
- Se generó en versión “A” el Manual para la Administración de la Seguridad, y Salud en el trabajo
- Se consolidó la contratación del proveedor que realizará el mantenimiento y recarga a los extintores del centro.
- Se integró el proyecto de RECICLADO EN CIATEC y se está elaborando el plan de trabajo y difusión.
- Se llevó a cabo el primer simulacro del ejercicio 2012.
- Se cuenta con la información de los resultados del cumplimiento con los indicadores de gestión de seguridad al mes de agosto del 2012

#### Acciones en Proceso a implementar en noviembre

- Llevar a cabo la recarga de extintores y mantenimiento a hidrantes y detectores de humo,
- Adquisición de equipo para transporte de Materiales ,
- Puesta en práctica del procedimiento de Manejo de Residuos Químicos Peligrosos
- Implementación del proyecto de Reciclado en CIATEC
- Fomentar los compromisos en aspectos relacionados con Orden y Seguridad en el trabajo.
- Actualizar los estudios en materia de seguridad e higiene que aplican según normatividad vigente de la STPS.
- Evaluación del Funcionamiento de Sistemas de Administración en Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Proporcionar la capacitación en aspectos de combate de incendio a la brigada correspondiente.
- Capacitación y adiestramiento en manejo e identificación de sustancias químicas.
- Capacitación y adiestramiento en manejo y uso seguro de maquinaria y equipo.
- Capacitación y adiestramiento en uso de equipo de protección personal.

## **Acciones y compromisos relevantes en procesos de atención**

---

No se cuenta con Acciones y Compromisos relevantes en proceso de atención

**M. en C. Luis Gabriel Torreblanca Rivera**  
**Director General**  
**CIATEC, A.C.**



**Centro de Innovación Aplicada  
en Tecnologías Competitivas  
(CIATEC)**